

세출예산사업명세서

2008년도 본예산 일반회계

부서:세무회계과
 정책:자주재원 확보
 단위:지방세수 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무회계과	4,387,807	2,533,311	1,854,496
자주재원 확보	254,991	200,366	54,625
지방세수 확충	117,444	94,686	22,758
지방세목표액 달성	97,476	94,686	2,790
101 인건비	19,968	0	19,968
10 기간제근로자등보수	19,968	0	19,968
1)재산세(토지분) 전산정리	9,984,000 =	9,984	
1)등록세 창구민원 접수	9,984,000 =	9,984	
201 일반운영비	77,508	94,686	△17,178
01 사무관리비	30,055	37,095	△7,040
1)일반수용비	24,575		
2)지방세법구입	30,000*25 =	750	
2)지방세실무해설집구입	100,000*3권 =	300	
2)7개세목 고지서 등 각종 고지관련 용품	23,525,000 =	23,525	
1)운영수당	980		
2)지방세 각종위원회참석 여비보상	70,000*7명*2회 =	980	
1)급량비	4,500		
2)지방세과세대장 전산입력 및 정리	5,000*5명*120일 =	3,000	

부서:세무회계과
 정책:자주재원 확보
 단위:지방세수 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	2)정기분 부과준비 및 고지서출력	5,000*5명*60일 =	1,500	
02	공공운영비		57,591	△10,138
	1)공공요금 및 제세		23,750	
	2)지방세고지서 발송우편료(일반)	250*60,000건 =	15,000	
	2)지방세고지서 발송우편료(등기)	1,750*5,000건 =	8,750	
	1)시설장유지비		23,703	
	2)지방세정보시스템 유지보수비	표준시스템8,625,000+통합시스템1,500,000 =	10,125	
	2)초고속프린터기 유지보수비	381,500*12월 =	4,578	
	2)지방세주전산기 및 오라클 유지보수비	600,000*12월 =	7,200	
	2)고지서봉합기 유지보수비	150,000*12월 =	1,800	
	지방세 비과세감면현황 조사		19,968	0
	101 인건비		19,968	0
	10 기간제근로자등보수		19,968	0
	1)지방세비과세감면현황 일제조사	19,968,000 =	19,968	
	세입의 효율적 관리		34,337	28,405
	지방세채납액최소화		34,337	28,405
	201 일반운영비		34,337	28,405
	01 사무관리비		14,855	14,855
				0

부서:세무회계과
 정책:자주재원 확보
 단위:세입의 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	1)독촉 및 자동이체고지서송부용 창봉투 구입	30*40,000매 =		
	1)지방세 체납독촉고지서 유인	40,000*20박스*3회 =		
	1)세외수입고지서 유인	40,000*20박스 =		
	1)자동계좌이체용고지서 유인	60,000*30박스 =		
	1)지방세 체납액 징수홍보용 프랑카드 제작	40,000*15매*2회 =		
	1)지방세 체납자 재산압류 및 해지수입인지 구입	2,000*620건*2회 =		
	1)한국자산관리공사 공매대행 수수료	250,000*4회 =		
	1)공매대상차량 견인비용	60,000*5대 =		
	1)공매대행차량 주차비용	19,000*5대*5일 =		
	1)체납정리위원회 회의참석 수당	70,000*5명*2회 =		
	1)급량비			
	2)지방세 및 세외수입 세입정리, 자동이체정리	5,000*2명*150일 =		
	2)지방세 징수관련 각종 대장정리	5,000*2명*100명 =		
	02 공공운영비			
	1)공공요금 및 제세			
	2)관용차량 자동차세(1대)	300,000*1대*2회 =		
	2)신용카드 단말기 관리비	66,000*2회 =		
	2)지방세 납부 가상계좌 이용 수수료	80*20,000계좌 =		
			13,550	5,932

부서:세무회계과
 정책:자주재원 확보
 단위:세입의 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	2)신용카드결제 납부 수수료	20,000,000*1.5% =	300	
	2)지방세 인터넷 지로 납부 수수료	50*5,000건 =	250	
	2)세외수입정보 시스템 유지관리	유지관리비 10,000,000 =	10,000	
	2)관용차량보험료	보험료1,000,000 =	1,000	
	1)차량선박비		5,600	
	2)차량유류대	40,000km*1,400*0.1 =	5,600	
	정확한 과표조사	103,210	77,275	25,935
	개별주택조사	103,210	77,275	25,935
	101 인건비	12,800	0	12,800
	10 기간제근로자등보수	12,800	0	12,800
	1)개별주택가격조사요원	32,000원*16명*25일 =	12,800	
	201 일반운영비	90,410	77,275	13,135
	01 사무관리비	88,285	72,875	15,410
	1)일반수용비	84,010		
	2)개별주택 산정가격 검증수수료	6,930원*16,500건*50% =	57,173	
	2)개별주택가격결정조서	26,400원*40박스 =	1,056	
	2)개별주택가격산정조서	26,400원*40박스 =	1,056	
	2)개별주택가격결정통지문	65,000원*15박스 =	975	

부서:세무회계과
 정책:자주재원 확보
 단위:정확한 과표조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	2)순백용지	40,000원*75박스 =	3,000	
	2)산정지침서	20,000원*30부*50% =	300	
	2)비준표	15,000원*30부*50% =	225	
	2)심의책자	20,000원*20부*50% =	200	
	2)입간판및플랜카드	50,000원*15개소*2회*50% =	750	
	2)홍보용인쇄물	10,000원*250원*50% =	1,250	
	2)초고속프린터기 토너구입	550,000원*3개 =	1,650	
	2)초고속프린터기 드림구입	550,000원*3개 =	1,650	
	2)초고속프린터기 유니트 구입	1,500,000원*1개 =	1,500	
	2)초고속프린터기카트리지 구입	600,000원*2개 =	1,200	
	2)초고속프린터기 에어필터 구입	500,000원*1개 =	500	
	2)초고속프린터기 휴저램프 구입	500,000원*1개 =	500	
	2)주택가격조사용프린터기토너 구입	357,500원*10 =	3,575	
	2)주택가격조사용 USB 구입	50,000원*2개 =	100	
	2)플로터 실사출력기 소모품 구입	1,350,000원*1개 =	1,350	
	2)개별주택가격현황도면 제작	10,000원*600장 =	6,000	
	1)운영수당		1,575	
	2)부동산평가위원회 심의수당	70,000원*9명*5회*50% =	1,575	

부서:세무회계과
 정책:자주재원 확보
 단위:정확한 과표조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		1)급량비		2,700		
		2)개별주택조사 매식비	5,000원*3명*180일 =	2,700		
	02	공공운영비		2,125	4,400	△2,275
		1)개별주택가격 열람통지문 발송우편료	250원*17,000통*50% =	2,125		
청사운영 및 지방행정 역량 강화				3,460,017	2,017,770	1,442,247
국공유재산 관리				1,629,997	309,290	1,320,707
국공유 재산관리				493,454	2,590	490,864
201 일반운영비				363,454	2,590	360,864
01 사무관리비				267,000	2,590	264,410
1)일반수용비				264,000		
2)측량수수료				250,000원*40필지 =	10,000	
2)미등록재산 권리보전 등기 수수료				70,000원*3,000필지 =	210,000	
2)부잔교 도색 수리				2,000,000원*4개소 =	8,000	
2)감정평가수수료				30,000원*250필지*2개기관 =	15,000	
2)소송관련 송달료				20,000원*100명 =	2,000	
2)이전 및 촉탁 등기 수수료				30,000원*500필지 =	15,000	
2)무주부동산 공고료				10,000원*400필지 =	4,000	
1)급량비				3,000		

부서:세무회계과
 정책:청사운영 및 지방행정 역량 강화
 단위:국공유재산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	2)국공유재산 업무추진 매식비	5,000원*3명*200일 =	3,000	
02	공공운영비		96,454	0
	1)공공요금 및 제세		96,254	
	2)관공선 공제회비	76,126,000원*1 =	76,126	
	2)시설물 배상 공제	2,000,000원*1 =	2,000	
	2)재해복구 공제비		17,440	
	3)건물복구 공제비	11,225,000원*1 =	11,225	
	3)시설물 복구 공제비	6,215,000원*1 =	6,215	
	2)국공유재산 특례매각 추진 등기요금	1,720원*100통*4회 =	688	
	1)국공유재산 특례매각 일반요금	250원*200통*4회 =	200	
401	시설비및부대비		130,000	0
03	토지매입비		100,000	0
	1)학숙소 건립 토지 매입	100,000,000 =	100,000	
04	시설비		30,000	0
	1)국공유재산 전산시스템 구축	30,000,000원*1개소 =	30,000	
차량 및 관공선관리			1,136,543	306,700
201	일반운영비		627,103	0
	01 사무관리비		104,100	0

부서:세무회계과
 정책:청사운영 및 지방행정 역량 강화
 단위:국공유재산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	1)일반수용비	104,100		
	2)운영수당	28,860		
	3)일직비	30,000원*365일*2명 =	21,900	
	3)숙직비	30,000원*116일*2명 =	6,960	
	2)피복비	1,600		
	3)선박직공무원 근무복	200,000원*8명 =	1,600	
	2)급량비	5,900		
	3)영선 관리업무 추진비	5,000원*3명*170일 =	2,550	
	3)선박,차량 운전직 비상근무 매식비	5,000원*9명*30일 =	1,350	
	3)불법어업 단속근무 매식비	5,000원*4명*100일 =	2,000	
	2)임차료	67,740		
	3)도주관 운전직공무원체육대회 참석 수송버스 임차	500,000원*1대*1일 =	500	
	3)주차장임대료	40,000원*25대*12월 =	12,000	
	3)관용버스 주차장임대료	120,000원*12월 =	1,440	
	3)행정수행전용임차선박비	538,000원*100일 =	53,800	
	02 공공운영비	517,453	0	517,453
	1)공공요금 및 제세	8,638		
	2)관용차량 자동차세	260,000원*7대 =	1,820	

부서:세무회계과
 정책:청사운영 및 지방행정 역량 강화
 단위:국공유재산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	2)관용차량보험료	550,000원*7대 =	3,850	
	2)관용차량 환경개선 부담금	80,000원*7대*2회 =	1,120	
	2)관공선 전기요금(530호)	30,000원*12월 =	360	
	2)관공선 전화요금(530호)	40,000원*12월 =	480	
	2)관공선 전화요금(213호)	60,000원*12월 =	720	
	2)관공선 tv유선수신료(213호)	24,000원*12월 =	288	
	1)연료비		1,080	
	2)행정선 취사 및 난방가스 구입	18,000원*5통*2척*6월 =	1,080	
	1)시설장비유지비		35,774	
	2)차량유지보수비		35,774	
	3)중형승용차(전용)	6,540,000원*1대 =	6,540	
	3)중형승용차(전용)	7,000,000원*1대 =	7,000	
	3)중형승용차(일반)	5,745,000원*1대 =	5,745	
	3)소형승용차	4,749,000원*1대 =	4,749	
	3)승합대형차	6,107,000원*1대 =	6,107	
	3)승합소형차	3,028,000원*1대 =	3,028	
	3)화물소형차	2,605,000원*1대 =	2,605	
	1)차량선박비		471,961	

부서:세무회계과
 정책:청사운영 및 지방행정 역량 강화
 단위:국공유재산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	2)관공선 침구관리		1,080	
	3)침구구입	30,000원*4조*2회 =	240	
	3)세탁료	60,000원*4조*2회 =	480	
	3)기타용품	30,000원*12월 =	360	
	2)선박유지비(213호)		17,055	
	3)선체유지비	73,346원*56톤 =	4,108	
	3)기관유지비	7,373원*1,400톤 =	10,323	
	3)선용품선구비	43,001원*61톤 =	2,624	
	2)선박유지비(232호모터보트)		1,180	
	3)선체유지비	73,346원*1톤 =	74	
	3)기관유지비	7,373원*150마력 =	1,106	
	2)선박 정기검사대비 수선비(213호)		42,001	
	3)선체수리비	20,000,000원*1식 =	20,000	
	3)기관수리비	20,000,000원*1식 =	20,000	
	3)구명 뗏목 개방검사 수수료	850,000원*1식 =	850	
	3)관공선 무선검사 수수료	800,000원*1회 =	800	
	3)소화기검사및 재충전	39,000원*9대 =	351	
	2)선박유지비(530호)		79,748	

부서:세무회계과
 정책:청사운영 및 지방행정 역량 강화
 단위:국공유재산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	3)선채유지비	73,346원*56톤 =	4,108	
	3)기관유지비	7,373원*3,000HP =	22,119	
	3)선용품 선구비	43,001원*56톤 =	2,409	
	3)관공선무선검사수수료	800,000원*1회 =	800	
	3)관공선정기검사(1종)수선비	50,000,000원*1식 =	50,000	
	3)소화기 검사및 재충전	39,000원*8대 =	312	
	2)차량 및 선박유류비		29,550	
	3)중형차량비(전용)	50,000원*1,550원*0.1 =	7,750	
	3)중형차량비(전용)	30,000원*1,550원*0.1 =	4,650	
	3)중형승용차	20,000원*1,600원*0.1 =	3,200	
	3)소형승용차	20,000원*1,550원*0.1 =	3,100	
	3)승합대형차	35,000원*1,550원*0.1 =	5,425	
	3)승합소형차	20,000원*1,550원*0.1 =	3,100	
	3)화물소형차	15,000원*1,550원*0.1 =	2,325	
	2)선박유류비(530호)		116,408	
	3)경유	1,300원*0.112리터*3,000마력*250시간 =	109,200	
	3)잡유	109,200,000원*6.6% =	7,208	
	2)선박유류비(213호)		173,835	

부서:세무회계과
 정책:청사운영 및 지방행정 역량 강화
 단위:국공유재산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	3)경유 1,300원*0.112리터*2,800마력*4시간*100일 =	163,072		
	3)잡유 163,072,000원*6.6% =	10,763		
	2)선박유류비(232호모터보트)	11,104		
	3)휘발유 1,550원*0.112리터*150*4시간*100일 =	10,416		
	3)잡유 10,416,000원*6.6% =	688		
03	행사운영비	5,550	0	5,550
	1)운전원가족체육대회 행사지원 150,000원*37명 =	5,550		
301	일반보상금	4,440	0	4,440
10	행사실비보상금	4,440	0	4,440
	1)운전원가족체육대회 참석보상금 120,000원*37명 =	4,440		
401	시설비및부대비	395,000	0	395,000
04	시설비	395,000	0	395,000
	1)관공선213호 기어박스 교체 및 수리비 40,000,000원*1개소 =	40,000		
	1)선박신조비 355,000,000원*1대 =	355,000		
405	자산취득비	110,000	306,700	△196,700
01	자산및물품취득비	110,000	306,700	△196,700
	1)행정차량 교체(5507호) 30,000,000원*1대 =	30,000		
	1)행정차량교체(5434호) 50,000,000원*1대 =	50,000		

부서:세무회계과
 정책:청사운영 및 지방행정 역량 강화
 단위:국공유재산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	1)읍면차량구입(증도면) 30,000,000원*1대 =	30,000		
	청사 운영	1,830,020	1,708,480	121,540
	본청사 관리운영	267,540	498,480	△230,940
	201 일반운영비	267,540	498,480	△230,940
	01 사무관리비	14,800	498,480	△483,680
	1)일반수용비	14,800		
	2)청소용품화장지 구입 250,000원*16회 =	4,000		
	2)화장실 방향제 교체 100,000원*24회 =	2,400		
	2)화장실 핸드타올 교체 75,000원*24회 =	1,800		
	2)전기시설수선비 550,000원*6개동 =	3,300		
	2)소방시설수선비 550,000원*6개동 =	3,300		
	02 공공운영비	252,740	0	252,740
	1)공공요금 및 제세	173,064		
	2)심야온풍기 5,000,000원*6개월 =	30,000		
	2)일반전기하절기(냉방) 10,000,000원*4개월 =	40,000		
	2)일반전기 5,500,000원*8개월 =	44,000		
	2)상하수도 사용료 1,660,000원*12개월 =	19,920		
	2)시설물분 환경개선부담금 1,500,000원*년2회 =	3,000		

부서:세무회계과
 정책:청사운영 및 지방행정 역량 강화
 단위:청사 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	2)교통유발부담금	1,300,000원*1회 =	1,300	
	2)분청전기안전검사 대행수수료	715,000원*12개월 =	8,580	
	2)분청소방검사수수료	600,000원*6개동 =	3,600	
	2)분청tv시청료	40,000원*30대 =	1,200	
	2)폐기물 처리수수료	200,000원*4회*12개월 =	9,600	
	2)관사전기요금	100,000원*12개월 =	1,200	
	2)읍면청사전기안전검사수수료	248,000원*43개소 =	10,664	
	1)연료비		9,100	
	2)숙직실연료비	10,125원*10시간*80일 =	8,100	
	2)숙직실냉난방유지비	500,000원*년2회 =	1,000	
	1)시설장비유지비		55,576	
	2)본관	8,000원*1,880평방미터 =	15,040	
	2)후관	8,000원*1,554평방미터 =	12,432	
	2)신관	8,000원*1,612평방미터 =	12,896	
	2)별관	8,000원*617평방미터 =	4,936	
	2)관사	8,000원*84평방미터 =	672	
	2)정화조 수거	300,000원*4개소*년2회 =	2,400	
	2)청사수목관리	1,800,000원*1회 =	1,800	

부서:세무회계과
 정책:청사운영 및 지방행정 역량 강화
 단위:청사 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	2)청사소독비	200,000원*6회 =	1,200	
	2)관사	150,000원*12개월 =	1,800	
	2)청사물탱크 청소	1,200,000원*2회 =	2,400	
	1)임차료		15,000	
	2)신안군 별관 임차료	800,000원*12개월 =	9,600	
	2)군청방문 민원인 주차장 임대료	3,000원*7.5시간*240일 =	5,400	
	읍면 청사 개보수 및 직원숙소 신축공사		1,210,000	352,480
	401 시설비및부대비		1,210,000	341,480
	02 실시설계비		0	18,000
	1)읍면직원숙소 신축공사 실시설계비	6,000,000원*3동 =	18,000	
	04 시설비		1,210,000	311,000
	1)읍면직원숙소 신축공사비	292,000,000원*3동 =	876,000	
	1)읍면 청사 및 직원숙소 개보수 공사비(14개읍면)	545,000,000원*1 =	545,000	
	1)태도출장소 신축	100,000,000 =	100,000	
	05 감리비		0	6,000
	1)읍면직원숙소 신축공사 감리비	2,000,000원*3동 =	6,000	
	06 시설부대비		0	6,480
	1)읍면직원숙소 신축공사 시설부대비	900,000,000원*0.72% =	6,480	

부서:세무회계과
 정책:청사운영 및 지방행정 역량 강화
 단위:청사 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		405 자산취득비		11,000	0	11,000
		01 자산및물품취득비		11,000	0	11,000
		1)읍면직원숙소 신축공사 에어컨 구입비	550,000원*20실 =	11,000		
지방 재정의 합리성과 투명성 제고				69,800	18,650	51,150
지방재정 재무정보 제공				69,800	18,650	51,150
재무보고서 작성				69,800	18,650	51,150
		201 일반운영비		69,800	18,650	51,150
		01 사무관리비		69,800	18,650	51,150
		1)2007통합재무보고서 회계사 검토 수수료	30,000,000원*1회 =	30,000		
		1)2007통합재무보고서 제작비	34,990원*593부 =	20,750		
		1)급량비		2,000		
		2)복식부기추진 매식비	5,000원*4명*100일 =	2,000		
		1)유지보수비		15,950		
		2)복식부기회계시스템기술지원	15,950,000원*1회 =	15,950		
		1)공공요금		1,100		
		2)통합재무보고서 배송 우편요금	2,000*550 =	1,100		
투명하고 공정한 회계질서 확립				443,125	135,815	307,310
투명한 회계관리				443,125	135,815	307,310

부서:세무회계과
 정책:투명하고 공정한 회계질서 확립
 단위:투명한 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	계약관리	85,330	55,450	29,880
	201 일반운영비	55,330	55,450	△120
	01 사무관리비	51,250	51,250	0
	1) 일반수용비	39,450		
	2)공사,용역,물품 표준계약서 유인	3,000*3종*2,000부 =		18,000
	2) 회계관련 유권해석 및 법령집 구입	150,000*3종 =		450
	2) 계약서 및 회계서류 보철표지 구입	100,000*10면 =		1,000
	2)조달청 입찰참가수수료(공사,용역,물품)	20,000*1,000 =		20,000
	1) 운영수당	11,800		
	2) 주민참여감독대상사업 감독수당	1,800,000 =		1,800
	2) 계약심의위원회 참석수당	10,000,000 =		10,000
	02 공공운영비	4,080	4,200	△120
	1)시설장비유지비	4,080		
	2)공사,용역,물품 계약프로그램유지보수비	170,000*12 =		2,040
	2)공사,용역,물품 적격심사및 입찰프로그램 유지보수비	170,000*12 =		2,040
	401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
	01 기본조사설계비	30,000	0	30,000
	1)기본조사설계비	30,000		

부서:세무회계과
 정책:투명하고 공정한 회계질서 확립
 단위:투명한 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	2)각종 사업 원가계산 용역비	5,000,000*6건 =	30,000	
	물품관리	251,000	5,400	245,600
	201 일반운영비	158,000	4,400	153,600
	01 사무관리비	4,400	4,400	0
	1)일반수용비	4,400		
	2)정기재물조사 스티커 제작	1,000*2종*1,000매 =	2,000	
	2)물가정보지 구입	50,000*4종*12월 =	2,400	
	02 공공운영비	153,600	0	153,600
	1)시설장비유지비	153,600		
	2)본청,사업소,복사기 유지보수비	150,000*56대*12개월 =	100,800	
	2)행정전산장비(PC,프린터,팩스)유지보수비(본청,사업소)	600,000,000*8%*1.1 =	52,800	
	405 자산취득비	93,000	1,000	92,000
	01 자산및물품취득비	93,000	1,000	92,000
	2)책상,의자,캐비넷 구입	93,000,000 =	93,000	
	지출관리	38,795	49,965	△11,170
	201 일반운영비	38,795	47,865	△9,070
	01 사무관리비	36,295	45,365	△9,070
	1)일반수용비	24,000		

부서:세무회계과
 정책:투명하고 공정한 회계질서 확립
 단위:투명한 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	2)회계장부	20,000*500 =	10,000	
	2)세입세출결산서 및 부속서류 유인	50,000*160부 =	8,000	
	2)회계관련 공통서식 일괄 유인	10,000*3종*200권 =	6,000	
	1)운영수당		4,000	
	2)세입세출 결산검사 운영수당	100,000*20일*2명 =	4,000	
	1)급량비		8,295	
	2)계약업무추진 매식비	5,000*5명*210일 =	5,250	
	2)회계업무추진 매식비	5,000*3명*83일 =	1,245	
	2)결산업무추진 매식비	5,000*3명*120일 =	1,800	
	02 공공운영비		2,500	2,500
	1)공공요금 및 제세		2,500	
	2)회계담당 공무원 보증보험료	1,000,000 =	1,000	
	2)적격심사 조회 우편요금	1,500*1,000매 =	1,500	
	업무추진비관리		25,000	43,000
	203 업무추진비		25,000	43,000
	01 기관운영업무추진비		0	33,000
	1)기관운영업무추진비		33,000	
	2)부군수 업무추진비	2,750,000*12월 =	33,000	

부서:세무회계과
 정책:투명하고 공정한 회계질서 확립
 단위:투명한 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
	03	시책추진업무추진비		35,000	25,000	10,000
		1)시책추진업무추진비		35,000		
		2)국고현안사업 추진비	35,000,000 =	35,000		
행정운영경비(세무회계과)				159,874	160,710	△836
인력운영비				5,100	4,560	540
인력운영경비				5,100	4,560	540
	203	업무추진비		5,100	4,560	540
	04	부서운영업무추진비		5,100	4,560	540
		1)부서운영업무추진비		5,100		
		2)정원30인이하	350,000*12월 =	4,200		
		2)정원30인초과	5,000*15명*12월 =	900		
기본경비				154,774	156,150	△1,376
기본경비				154,774	156,150	△1,376
	201	일반운영비		24,234	25,610	△1,376
	01	사무관리비		24,234	25,610	△1,376
		1)세무회계과 부서운영비		24,234		
		2)기본행정사무용품 및 소모품성 물품구입	500,000*12월 =	6,000		
		2)프린터토너구입	357,500*8대*3회 =	8,580		

부서:세무회계과
 정책:행정운영경비(세무회계과)
 단위:기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	2)프린터칼라토너구입	190,000*2대*6개 =	2,280	
	2)복사용지 구입	20박스*12월*17,600 =	4,224	
	2)급량비	5,000*45명*14일 =	3,150	
	202 예비		130,540	0
	01 국내여비		130,540	0
	1)국내여비		130,540	
	2)세무회계과 부서운영 예비	130,540,000 =	130,540	